

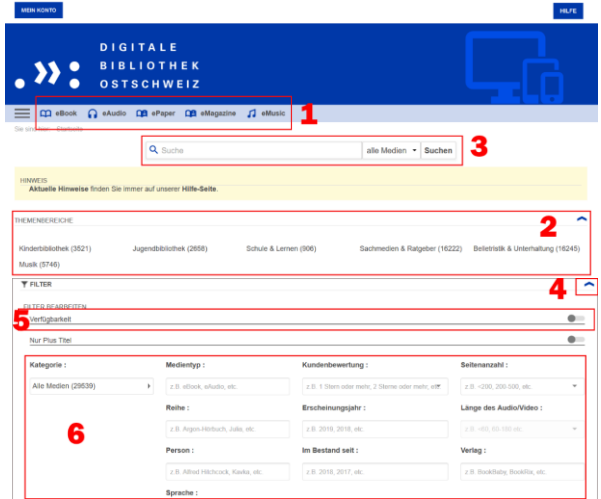


# Onleihe - Kurzanleitung

## 1. Suche

Über die Suchmaske unter [www.dibiost.ch](http://www.dibiost.ch) finden Sie alle von Dibiost bereitgestellten Medien:

- Auswahl über die Medienart (1)
- Auswahl über die Themenbereiche (2)
- Auswahl über die einfache Suche (3), wenn ein konkretes Stichwort bekannt ist
- Haben Sie ein Suchwort eingegeben oder haben auf eine Medienart (1) geklickt, wird Ihnen eine Filterfunktion (6) angezeigt (falls nicht, Filterfunktion über Pfeil (4) öffnen).
- Nutzen Sie ausserdem die Funktion „Verfügbare anzeigen“ (5), wenn nicht nach einem konkreten Titel gesucht wird. Anschliessend «Anwenden» anklicken.



Die Mediensuche kann alternativ auch über den Onlinekatalog der Bibliothek unter [www.bibliotheken-zh.ch/russikon](http://www.bibliotheken-zh.ch/russikon) erfolgen. Mit Hilfe der „Einschränkungen“ lassen sich dort die E-Medien filtern.

## 2. Medienauswahl

Wählen Sie ein gewünschtes Medium aus, gehen Sie auf „Jetzt Ausleihen“. Wenn Sie auf der Folgeseite «Jetzt Ausleihen» wählen, können Sie die Ausleihdauer festlegen.

## 3. Anmeldung

Um Medien herunterladen zu können und Zugriff auf Ihr Benutzerkonto zu erhalten, müssen Sie sich mit der Nummer Ihres Bibliotheksausweises (Benutzernummer) und Ihrem Passwort einloggen. Das Standardpasswort setzt sich zusammen aus den ersten 2 Buchstaben des Nachnamens und den ersten 2 Buchstaben des Vornamens. Wenn Sie zu Ihrem Bibliotheksausweis bereits ein persönliches Passwort besitzen, können Sie dasselbe Passwort auch in der Digitalen Bibliothek benutzen.

## 4. Ausleihe

Klicken Sie „jetzt ausleihen“, „Download“ und anschliessend „öffnen“ (für eBooks) oder „speichern“ (für alle anderen eMedien). Ist es nicht möglich, ein ausgeliehenes Medium zu öffnen, so finden Sie unter [www.dibios.ch](http://www.dibios.ch) einen Link «Hilfe». Dort finden Sie unter «Onleihe-App» (7) die Angaben zur benötigten Software.



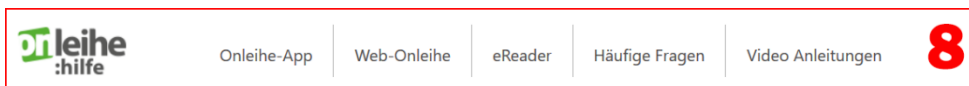
## 5. Medien nutzen

Während der Leihfrist können die Medien beliebig oft verwendet werden - auf dem Computer, auf MP3-Playern oder eBook-Readern. Je nach Endgerät ist eine Synchronisation notwendig.

## 6. Rückgabe

Die Nutzung der Medien ist zeitlich befristet, danach erfolgt die Rückgabe automatisch. Für eine weitere Nutzung muss erneut ausgeliehen werden.

Unter „Hilfe“ auf [www.dibios.ch](http://www.dibios.ch) finden Sie übrigens viele nützliche Informationen und Anleitungen (8).



Viel Spass mit Ihren digitalen Medien!



## Tipps

Ausgeliehene eBooks werden nach Ablauf der Leihfrist (21 Tage) automatisch auf Ihrem eBook-Reader gelöscht. Falls Sie das Buch noch nicht fertig gelesen haben, können Sie dies erneut ausleihen (Achtung: bei Neuheiten können Wartelisten bestehen). Es gibt aber noch ein Trick um das Buch nach den 21 Tagen noch fertig zu lesen:

- » Laden Sie Ihren eReader 1 Tag vor Ablauf der Leihfrist ganz auf (wenn Sie den eReader nach Ablauf der Leihfrist aufladen wird er aktualisiert und das Buch ist gelöscht)
- » Nach Ablauf der Leihfrist dürfen Sie das Buch nicht mehr verlassen (nicht in die Bibliothek des eReaders zurückgehen). Schalten Sie das Gerät nur in den „**Standby**“-Modus! (wenn Sie den Reader ganz ausschalten oder in die Bibliothek des Gerätes gehen, wird das Buch gelöscht).